

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
Николаевский детский сад №1, муниципального района «Улётовский
район», Забайкальского края**

674070 РФ Забайкальский край, Улётовский район
с. Николаевское, улица Октябрьская, 103 E-mail: nikdetsad@mail.ru



УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МДОУ
Николаевский детский сад №1
от 28.12.2018 г № 98

Богус А.Ю. Богодухова

Прочитано, пронумеровано

**ПРОГРАММА
"Нулевого травматизма"
МДОУ
Николаевский детский сад №1
на 2019 – 2021г.г.**

2018 г

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа "Нулевой травматизм" (далее – Программа) разработана в соответствии с Типовой программой "Нулевой травматизм», утверждённой приказом Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края от «27» февраля 2018г., №378. , в целях обеспечения безопасности условий и охраны труда работников на рабочих местах, снижения уровня производственного травматизма, предотвращения несчастных случаев в учреждении, обеспечения соответствия оборудования, инструментов и процессов работы государственным нормативным требованиям по охране труда, общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

2. ЦЕЛИ

- 2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.
- 2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.
- 2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

3. ЗАДАЧИ

- 3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.
- 3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

4. ПРИНЦИПЫ

- 4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.
- 4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.
- 4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.
- 4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.
- 4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ

- 5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:
 - 5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.
 - 5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.
 - 5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве.
 - 5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.
 - 5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.

5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.1.14. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, представлен в Приложении к программе.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
по реализации программы «Нулевого травматизма»
в МДОУ Николаевский детский сад №1

№	Наименование мероприятия	Ответственные	срок исполнение	объём финансирования. тыс рублей		
				2019	2020	2021
1	организация работы службы охраны труда			всего: 97400.из них:		
1.1	назначение ответственного за организацию работы по охране труда в ДОУ	Шохирев Е.Ю.				
1.2	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	заведующая				
1.3	систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	заведующая				
1.4	обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее -НПА по охране труда)	имеются в наличии				
1.5	Проведение специальной оценки условий труда	заведующая	В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»	8600.		
1.6	Организация совещаний по охране труда	завхоз Председатель ПК	1р/3мес, по мере необходимости			
1.7	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	заведующая завхоз Председатель ПК	постоянно			
2	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ	председатель ПК и председатель комиссии по ОТ	1р/5лет, по мере необходимости			
3	выборы ответственных лиц по	трудовой	1/3 года			

	ОТ	коллектив				
4.	проведение проверок условий охраны труда на рабочих местах	заведующий ответственный по ОТ	согласно плану			
5	Оценка деятельности комитета комиссии по охране труда	общее собрание	1 раз в год			
6	Оборудование (обновление) кабинета (уголка) по охране труда	по мере необходимости		34000.		
7	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний	председатель	по мере необходимости			
8	учёт средств, направленных на финансовое обеспечение предупредительных мер в счёт уплаты страховых взносов					
9	Обучение по охране труда		1 р /3 года			
9.1	Проведение вводного инструктажа	заведующий	при приёме на работу			
9.2	проведение первичного инструктажа на рабочем месте	заведующая ответственный по ОТ	при приёме на работу			
9.3	проведение стажировки	заведующая завхоз				
9.4	проведение повторного инструктажа	заведующая	согласно плану			
9.5	проведение внепланового инструктажа	заведующая	по мере необходимости			
9.6	проведение целевого инструктажа	заведующая	по мере необходимости			
9.7	организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы во вредных и опасных условиях труда		1р/3 года			
9.8	организация обучения руководителя организации, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объёме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях		1р/3 года			
9.9	создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.					
10	обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты(далее – СИЗ)	завхоз	постоянно	16000.		
10.1	организация выдачи СИЗ работникам и ведение личных карточек учёта выдачи СИЗ	завхоз	постоянно			

11.	медицинские осмотры(обследование работников)		1р/год	36800.		
11.1	составление контингента работников, подлежащих периодическим и предварительным осмотрам	заведующая	1р/год			
11.2	заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров	заведующая	1р/год			
11.3	определение частоты проведения периодических осмотров в соответствии с типами вредных и опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ	заведующая	1р/год			
11.4	составление по именных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	заведующая	1р/год			
11.5	направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	заведующая	1р/год			
11.6	составление календарного плана проведение периодических медицинских осмотров работников	заведующая	1р/год			
11.7	ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров.	заведующая	1р/год			
12	создание санитарного поста с аптечкой, укомплектованной набором лекарственных средств для оказания первой медицинской помощи	заведующая	постоянно	2000.		
13	организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда Ознакомление сотрудников предприятия с возможными рисками для их здоровья и мерами по их профилактике	заведующая	постоянно			

Заведующая МДОУ Николаевский детский сад №1 _____ А.Ю. Богодухова